

VEDTÆGTER
FOR
EJERFORENINGEN VITUS BERINGS PLADS 1

§ 1.

Indledning, formål, medlemskab og hæftelse

Nærværende vedtægt regulerer, medmindre andet er vedtaget og tinglyst, jf. § 7 i lov om ejerlejligheder, forholdene om ejerforeningers ledelse, regnskabsafleggelse, revision, vedligeholdelse og udgiftsfordeling mv. i det omfang, forholdet ikke er reguleret i lov om ejerlejligheder. Ejerforeningens formål er at administrere den fælles ejendom og øvrige fællesanliggender for medlemmerne, der er samtlige ejere af ejerlejligheder i ejendommen.

Stk. 2. For ejerforeningens forpligtelser hæfter medlemmerne solidarisk, men i det indbyrdes forhold pro rata i forhold til deres fordelingstal.

§ 2.

Generalforsamling

Generalforsamlingen er ejerforeningens øverste myndighed.

Stk. 2. De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen vedrører, indbringes for generalforsamlingen. Undtaget er beslutninger efter § 9, stk. 9.

Stk. 3. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed efter fordelingstal.

Stk. 4. Til beslutninger om væsentlig forandring af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse eller om ændring i denne vedtægt kræves dog, at 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer såvel efter antal som efter fordelingstal stemmer herfor. Såfremt forslaget uden at være vedtaget efter denne regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer såvel efter antal som efter fordelingstal, afholdes ekstraordinær generalforsamling inden 8 uger, og på denne kan forslaget – uanset antallet af repræsenterede – vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter antal og fordelingstal.

Advokat
Ulla Ullvit

ADVOKATGRUPPEN
Vitus Berings Plads 1
8700 Horsens

Telefon: 70 10 13 30
Telefax: 70 21 13 30
horsens@advokatgruppen.dk

1. december 2014
Sagsnr.: KI2116061UU/lbj

§ 3. Ordinær generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Dagsorden for denne skal omfatte mindst følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og referent.
- 2) Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.
- 3) Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse.
- 4) Forslag, jfr. § 4.
- 5) Valg af ét medlem til bestyrelsen i ulige år.
- 6) Valg af to andre medlemmer til bestyrelsen i lige år.
- 7) Eventuelt.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 4 ugers og højst 8 ugers varsel. Årsregnskab og budget udsendes sammen med indkaldelsen eller senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk. 3. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen.

§ 4. Forslag

Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne behandlet på den ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsens formand i hænde senest tre uger før generalforsamlingen. Sådanne forslag samt de forslag, som bestyrelsen stiller, skal udsendes til medlemmerne senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk. 3. Ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes – ud over de i § 2, stk. 4 og § 8, stk. 3, nævnte situationer - når bestyrelsen finder anledning dertil, når det til behandling af et angivet emne begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet det.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel.

Stk. 3. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen.

Stk. 4. Ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen.

§ 6. Stemmeret og fuldmagt

Ethvert medlem har stemmeret.

Stk. 2. Stemmeretten kan udøves af et medlems ægtefælle/samlever. Stemmeretten kan desuden udøves af en myndig person eller ejerforeningens bestyrelse, som medlemmet skriftligt har givet fuldmagt hertil.

Stk. 3. Afgivelse af fuldmagt er ikke til hinder for, at medlemmet selv deltager i generalforsamlingen.

§ 7. Dirigent og referat

Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, der ikke behøver at være medlem af ejerforeningen.

Stk. 2. Der udarbejdes referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen og udsendes senest 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. Den består af 3 medlemmer inkl. formanden. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Valgbare som formand, medlemmer af bestyrelsen og som suppleanter er kun ejerforeningens medlemmer, disses ægtefæller/samlever og myndige husstandsmedlemmer.

Stk. 2. Formanden og bestyrelsens øvrige medlemmer vælges for 2 år, således at formanden afgår i ulige år og bestyrelsens øvrige medlemmer afgår i lige år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. Ved et bestyrelsesmedlems meddelelse om ikke at ville kunne deltage i bestyrelsesarbejde i en periode på mindst 12 uger indtræder en suppleant i bestyrelsen. Findes ingen suppleanter, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Såfremt formanden fratræder i en valgperiode, konstituerer bestyrelsen sig med en ny formand indtil førstkommande generalforsamling.

Stk. 4. Ved en forretningsorden kan bestyrelsen træffe nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv.

§ 9. Bestyrelsens pligter

Bestyrelsen har ledelsen af ejerforeningens anliggender.

Stk. 2. Det påhviler bestyrelsen at sørge for god og forsvarlig varetagelse af ejendommens anliggender, herunder overholdelse af god skik og orden, betaling af fælles udgifter, tegning af sædvanlige forsikringer (herunder brandforsikring, kombineret grundejerforsikring og eventuel bestyrelsesansvarsforsikring), renholdelse, vedligeholdelse og fornyelser i det omfang, sådanne foranstaltninger efter ejendommens karakter må anses for påkrævede.

Stk. 3. Bestyrelsen sørger for at der føres forsvarligt regnskab over de på fællesskabets vegne afholdte udgifter og oppebårne indtægter herunder de ejerne afkrævede bidrag til fællesudgifter. Bidragene opkræves med passende varsel og forfalder til betaling den 1. i betalingsmåneden.

Stk. 4. Såfremt bestyrelsen ikke har antaget en administrator, vælger bestyrelsen en kasserer.

Stk. 5. Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden, så ofte anledning findes at foreligge, samt når 2 medlemmer af bestyrelsen begærer det.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af den samlede bestyrelse, herunder formanden, er til stede.

Stk. 7. Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens stemme udslaget.

Stk. 8. Bestyrelsen udarbejder referat af mødet. Referatet underskrives senest på det efterfølgende møde af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 9. Bestyrelsen kan beslutte, at ejerforeningen skal tegne bestyrelsesansvarsforsikring. Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter fordelingstal pålægge bestyrelsen at sørge for, at ejerforeningen tegner bestyrelsesansvarsforsikring.

§ 10. Administration

Bestyrelsen kan beslutte, at ejerforeningen skal antage en administrator til bistand ved varetagelsen af ejendommens daglige drift. Endvidere kan generalforsamlingen med tilslutning fra mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal pålægge bestyrelsen at antage en administrator.

§ 11. Tegningsret

Ejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden eller næstformanden for bestyrelsen og et andet medlem af denne.

§ 12.
Opsparing til vedligeholdelse og forbedring (grundfond)

Når det begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter fordelingstal, skal der til bestridelse af de fælles udgifter til vedligeholdelse og forbedring oprettes en opsparing, hvortil ejerne årligt skal bidrage med maksimalt 10 pct. af det årlige ordinære fællesbidrag, indtil opsparingens størrelse svarer til det seneste års budgetterede ordinære fællesbidrag. Den enkelte ejer kan ikke disponere over grundfonden.

Stk. 2. Beslutningen om benyttelse af opsparingen træffes på en generalforsamling. Herudover kan generalforsamlingen med almindeligt flertal beslutte yderligere opsparing i nødvendigt omfang til konkrete større vedligeholdelsesarbejder.

§ 13.
Revision

Stk. 1. Så længe ejerforeningen administreres af et advokatfirma således at alle ejerforeningens indtægter og udgifter registreres i advokatfirmaets bogholderi og advokatfirmaet udfærdiger udkast til årsregnskab skal der ikke være revisor for ejerforeningen.

Stk. 2. Ophører administrationen gennem et advokatfirma som beskrevet ovenfor skal bestyrelsen så snart ophøret er bekendt indkalde til ekstraordinær generalforsamling til valg af revisor.

Stk. 3. Når det begæres af mindst $\frac{1}{3}$ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal skal revisor være statsaut. eller registreret.

Stk. 4. Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5. Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen og må ikke vælges som kasserer.

Stk. 6. Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god revisionsskik, og regnskabet påtegnes af revisor.

§ 14.
Årsregnskab

Ejerforeningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Årsregnskabet skal indeholde både resultatopgørelse og balance.

Stk. 3. Det af generalforsamlingen godkendte regnskab forsynes med dirigentens påtegning om, at regnskabet er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen.

§ 15. Vedligeholdelse

Ejerforeningen foretager forsvarlig udvendig vedligeholdelse og fornyelse, herunder af døre mod fællesarealer, udvendige ruder og vinduer i fællesejendom samt altaner, elevatorer, fælles forsyningsledninger og fællesinstallationer.

På generalforsamling den 06.12.2004 blev vedtaget om vedligeholdelse:

"Al vedligeholdelse vedrørende de enkelte ejerlejligheders vinduer, herunder istandsættelse og udskiftning påhviler den enkelte ejerlejlighed. Vinduernes stil og udseende må ikke ændres. Den lave mur mod syd ind til postvæsenets gård er fælles ejendom og er dermed omfattet af ejerforeningens vedligeholdelsespligt.

Al vedligeholdelse, renholdelse og udskiftning af halvtaget, trappetårnet samt indretninger i øvrigt i ejendommens gård, alt opsat af ejeren af ejerlejlighed nr. 1, påhviler den til en hver tid værende ejer eller bruger af ejerlejlighed nr. 1. Nye indretninger eller ændringer i øvrigt i ejendommens gård, kan kun ske med bestyrelsens forudgående skriftlige samtykke.

Den til en hver tid værende ejer eller bruger af ejerlejlighed nr. 5 skal ikke deltage i vedligeholdelse af ejendommens fortrappe. Det samme gælder for den til en hver tid værende ejer eller bruger af ejerlejlighed nr. 1 og den derfra udstykkede ejerlejlighed nr. 7, i henhold til deklaration tinglyst den 15.10.1982 på ejendommen.

Vedligeholdelse af fortrappen, der herefter kun påhviler de til en hver tid værende ejere eller brugere af ejerlejlighed nr. 2, 3, 4 og 6, skal forstås som sædvanlige indvendig vedligeholdelse, i henhold til hvad der gælder for ejerlejligheder. Den udvendige vedligeholdelse af området påhviler ejerforeningen på samme måde som for de øvrige ejerlejligheder i ejerforeningen.

Udover ovenstående henvises til de to deklarationer lyst henholdsvis den 08.10.1982 og 11.12.1985 på ejendommen".

Stk. 2. Indvendig vedligeholdelse og fornyelse af ejerlejlighederne påhviler de enkelte ejere. Den omfatter ikke alene hvidtning, maling og tapetsering, men også vedligeholdelse og fornyelse af gulvbelægning, gulvbrædder, loftpuds, forsatsvinduer, indvendige døre, egne dørlåse og alt ejerlejlighedens udstyr, herunder elledninger, elkontakter, toiletter, vaske, vandhaner, radiatorer, radiatorventiler, radiatormålere, brugsvandsrør, varmforsyningsrør, afløbsrør og gasrør, hvorimod ejerforeningen sørger for vedligeholdelse og fornyelse af ejerlejlighedens fælles forsyningsledninger og fællesinstallationer indtil disses individuelle fælles forgreninger til/i de enkelte ejerlejligheder.

Stk. 3. Ejerforeningen betaler for udbedring af skader i ejerlejlighederne, der skyldes forhold omfattet af ejerforeningens vedligeholdelses- og fornyelsespligt. Når ejerforeningen foretager reparationer, skal der ske retablering i sædvanligt og rimeligt omfang.

Stk. 4. Hvis en ejerlejlighed groft forsømmes, eller forsømmelsen vil være til gene for de øvrige medlemmer, kan bestyrelsen kræve fornøden renholdelse, vedligeholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist. Kravet fremsættes skriftligt. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på foreningens vegne sætte ejerlejligheden i stand for medlemmets regning.

Stk. 5. Medlemmerne må ikke lade foretage ændringer, reparationer eller maling af ejendommens ydre, af ydersiderne af vinduerne eller af døre mod fællesarealer eller lade opsætte antenner, skilte, reklamer m.m. uden bestyrelsens skriftlige samtykke.

§ 16. Udlejning

Ved udlejning af en ejerlejlighed til beboelse i sin helhed eller til erhverv, skal medlemmet senest samtidig med lejeforholdets begyndelse sende en kopi af lejekontrakten til bestyrelsens formand.

§ 17. Sikkerhedsstillelse (pantstiftende tinglysning af vedtægten)

Vedtægten kan tinglyses pantstiftende for kr. 41.000 i hver lejlighed til sikkerhed for ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger, som ejerforeningen måtte få hos et medlem, herunder for krav efter § 15, stk. 4.

Stk. 2. Panteretten efter stk. 1 respekterer med oprykkende panteret alene de pantehæftelser, byrder og servitutter, der hviler på de enkelte lejligheder på tidspunktet for tinglysning af panteretten.

SERVITUT MED NYE VEDTÆGTER FOR FORENING



EJENDOM:

Adresse:	Vitus Berings Plads 1, ST. TH. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	2
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1, 2. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	4
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1 8700 Horsens
Ejendomstype:	Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1, KL. TV. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	7
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1, 3. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	6
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1, ST. TV. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	3
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Adresse:	Vitus Berings Plads 1, 1. TV. 8700 Horsens
Ejendomstype:	Ejerlejlighed

Nummer: 5
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Adresse: Levysgade 15, ST.
8700 Horsens
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 1
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

ANMODER:

Ejerforeningen Vitus Berings Plads 1
Vitus Berings Plads 1
8700 Horsens
35922091

CVR:

Underskrevet i henhold til
fuldmagt af:
CVR:

27729983

Fuldmagtsordning Fuldmagtshaver erklærer, at dokumentet
fremsendes til tinglysning på grundlag af en til
Tinglysningsretten allerede fremsendt, eller forventet
fremsendt fuldmagt.

PÅTALEBERETTIGET:

Ejerforeningen Vitus Berings Plads 1
Vitus Berings Plads 1
8700 Horsens
35922091

CVR:

Underskrevet i henhold til
fuldmagt af:
CVR:

27729983

Fuldmagtsordning Fuldmagtshaver erklærer, at dokumentet
fremsendes til tinglysning på grundlag af en til
Tinglysningsretten allerede fremsendt, eller forventet
fremsendt fuldmagt.

SERVITUT TEKST:

Ændring af vedtægterne for Ejerforeningen Vitus Berings
Plads 1
§ 3. Ordinær generalforsamling

I stk. 1 ændres nr. 1-11 til følgende:

1. valg af dirigent og referent

2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år

3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse

4. Forslag, jfr. §4

5. Valg af ét medlem til bestyrelsen i ulige år

6. Valg af de to andre medlemmer til bestyrelsen lige år

7. Eventuelt

§ 9. Bestyrelsens pligter

Stk. 3 ændres til:

Bestyrelsen sørger for at der føres forsvarligt regnskab over de på fællesskabets vegne afholdte udgifter og oppebårne indtægter herunder de ejerne afkrævede bidrag til fællesudgifter. Bidragene opkræves med passende varsel og forfalder til betaling den 1. i betalingsmåneden.

Stk. 9: "efter antal eller" udgår.

§ 10. Administration

Stk. 2 udgår.

§ 12. Opsparing til vedligeholdelse og forbedring (grundfond)

Stk. 1: "efter antal eller" udgår.

§ 13. Revision

Stk. 1 ændres til følgende:

Så længe ejerforeningen administreres af et advokatfirma således at alle ejerforeningens indtægter og udgifter registreres i advokatfirmaets bogholderi og advokatfirmaet udfærdiger udkast til årsregnskab skal der ikke være revisor for ejerforeningen.

Stk. 2

Ophører administrationen gennem et advokatfirma som beskrevet ovenfor skal bestyrelsen så snart ophøret er bekendt indkalde til ekstraordinær generalforsamling til valg af revisor.

Stk. 3

Når det begæres af mindst 1/3 af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal skal revisor være statsaut. eller registreret.

Stk. 2-4 bliver stk. 4-6.

**FØLGENDE HÆFTELSE
RESPEKTERES:**

Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	2
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	01.04.2014-1005253846
Dokumenttype:	Realkreditpantebrev
Hovedstol:	625.000 DKK
Rentesats:	0,3542 %
Låntype:	Kontantlån
Særlige lånevilkår:	Refinansiering
	Kontantlån
	Mulighed for afdragsfrihed
	Inkonvertibel
	Rentetilpasning
Kreditor:	NYKREDIT REALKREDIT A/S
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	4
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	02.11.1999-53689-55

Dokumenttype:	Ejerpantebrev
Hovedstol:	600.000 DKK
Kreditor:	Allan Vestbo Almbjerg
Dato/løbenummer:	25.10.2004-49542-55
Dokumenttype:	Realkreditpantebrev
Hovedstol:	1.491.000 DKK
Kreditor:	DLR Kredit A/S
Dato/løbenummer:	13.07.2009-21156-55
Dokumenttype:	Realkreditpantebrev
Hovedstol:	615.000 DKK
Kreditor:	DLR Kredit A/S
Ejendomstype:	Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	11.11.1111-980559-55
Dokumenttype:	Hæftelse
Hovedstol:	0 DKK
Kreditor:	Se de enkelte ejerlejligheder
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	7
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	16.02.1994-12844-55
Dokumenttype:	Realkreditpantebrev
Hovedstol:	710.000 DKK
Kreditor:	Realkredit Danmark
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	3
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	26.08.1983-27669-55
Dokumenttype:	Ejerpantebrev
Hovedstol:	250.000 DKK
Kreditor:	Ulla Ullvit
Ejendomstype:	Ejerlejlighed
Nummer:	5
Landsejerlav:	Horsens Bygrunde
Matrikelnummer:	0991
Dato/løbenummer:	01.04.2014-1005253846
Dokumenttype:	Realkreditpantebrev
Hovedstol:	625.000 DKK
Rentesats:	0,3542 %
Låntype:	Kontantlån
Særlige lånevilkår:	Refinansiering Kontantlån

Kreditor: Mulighed for afdragsfrihed
Inkonvertibel
Rentetilpasning
NYKREDIT REALKREDIT A/S

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 1
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Dato/løbenummer: 04.08.2008-27242-55
Dokumenttype: Pantebrev
Hovedstol: 450.000 DKK
Kreditor: Nordea Bank Danmark A/S

Dato/løbenummer: 15.10.1982-26487-55-H0001
Dokumenttype: Hæftelse
Hovedstol: 50.000 DKK
Kreditor: Byrde lyst pantstiftende

Dato/løbenummer: 18.02.2012-1003334749
Dokumenttype: Realkreditpantebrev
Hovedstol: 1.805.000 DKK
Rentesats: 1,440662 %
Låntype: Kontantlån
Særlige lånevilkår: Refinansiering
Kontantlån
Mulighed for afdragsfrihed
Inkonvertibel
Kreditor: NORDEA KREDIT REALKREDITAKTIESELSKAB

**FØLGENDE SERVITUTTER
RESPEKTERES:**

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 2
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 4
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed

Nummer: 7
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 5
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 1
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

Servitutter tinglyst til og med 08.12.2004 respekteres.

ERKLÆRINGER:

Fuldmagtsordning Fuldmagtshaver erklærer, at dokumentet fremsendes til tinglysning på grundlag af en til Tinglysningsretten allerede fremsendt, eller forventet fremsendt fuldmagt.

BILAG:

Bilagsreference: e4e2f715-7fb6-4c5a-94d3-dca1abae141f
Bilag referencekode: Dokumentation fra generalforsamling om tegningsregler m.v. for forening.
Beskrivelse af bilag: 2116061 - Ref af ex gf i ejerforeningen

Nedenstående anmelderoplysninger underskrives alene af anmelder.

ANMELDER:

Advokatgruppen I/S
Åboulevarden 31
8000 Århus C
27729983

CVR:**Kontaktoplysninger:**

Iben Bjerregaard,
ibj@advokatgruppen.dk

Anmelders sagsnummer:

IBJ 2116061 - ændring af vedtægter ef

TINGLYSNINGSAFGIFT:

Afgift: 1.660 DKK

Afgiftspligtigt beløb: 0 DKK

STORKUNDENUMMER:

27729983
Tinglysningsafgift betalt i henhold til storkundeordning.

RESULTAT AF TINGLYSNING

EJENDOM:**Adresse:**

Vitus Berings Plads 1, 2.
8700 Horsens

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

4

Landsejerlav:

Horsens Bygrunde

Matrikelnummer:

0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse:

Vitus Berings Plads 1

8700 Horsens

Ejendomstype:

Hovedejendom opdelt i ejerlejligheder

Landsejerlav:

Horsens Bygrunde

Matrikelnummer:

0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse:

Levysgade 15, ST.

8700 Horsens

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

1

Landsejerlav:

Horsens Bygrunde

Matrikelnummer:

0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse: Vitus Berings Plads 1, 3.
8700 Horsens
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 6
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse: Vitus Berings Plads 1, ST. TV.
8700 Horsens
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 3
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse:

Vitus Berings Plads 1, 1. TV.
8700 Horsens

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

5

Landsejerlav:

Horsens Bygrunde

Matrikelnummer:

0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse:

Vitus Berings Plads 1, ST. TH.
8700 Horsens

Ejendomstype:

Ejerlejlighed

Nummer:

2

Landsejerlav:

Horsens Bygrunde

Matrikelnummer:

0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672

EJENDOM:

Adresse: Vitus Berings Plads 1, KL. TV.
8700 Horsens
Ejendomstype: Ejerlejlighed
Nummer: 7
Landsejerlav: Horsens Bygrunde
Matrikelnummer: 0991

STATUS:

Tinglyst

TINGLYSNINGSDATO:

08.01.2015 13:11:37

DOKUMENTTYPE:

Servitut med nye vedtægter for forening

DATO/LØBENUMMER:

08.01.2015-1005968672
